|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **就労証明書（被雇用者用）** | | | | | |
| **氏名** |  | | **生年月日** |  | |
| **就業場所** | 電話番号（） | | | | |
| **就業形態** |  | | **社会保険の有無** |  | |
| **就労（採用）年月日** | | | から就労中 | | |
| **又は、就労予定日** | | | から就労予定 | | |
| **勤労時間**  **（平均勤労時（残業を含む）を記入してください）** | | | 時 分から | | **通勤時間（片道）** |
| 時 分まで | | 時間 分 |
| **平均就労日数** |  | | **終期がある場合** | | |
| まで | | |
| **産休期間** | から まで | | | | |
| **育休期間** | から まで | | | | |
| 雇用者の就労（予定）内容について、以上のとおり証明します。 | | | | | |
| **申請日：** | | | | | |
| **事業主** | **所在地** |  | | | |
| **事務所名** |  | | | |
| **代表者名** | 代表者印 | | | |
| ※ 勤務先で証明を受けてください。  ※ この証明書は、保育所入所事務のために使用するものです。  記入漏れがないように証明してください。  ※ 産休・育休については、労働基準法や育児休暇法に基づく期間を記入してください。 | | | | | |